



Universidad Autónoma de Chiapas

Centro Universidad-Empresa

Licenciatura en Gestión de la MIPyME

Material didáctico de apoyo:
“Reporte de Lectura”

Autor:

Dr. Roberto de Jesús Cruz Castillo
PTC y Asesor Académico de
Unidad de Competencia

Tuxtla Gutiérrez, Chiapas. Enero de 2024.

TABLA DE CONTENIDO

PRESENTACIÓN

REPORTE DE LECTURA

ESTRUCTURA

REFERENCIAS

PRESENTACIÓN

La Unidad de Competencia “Gestión Por Procesos”, de módulo IV, forma parte del plan de estudios de la Licenciatura de Gestión de Micro, Pequeñas y Medianas Empresas (LGMIPYME), ofertada por el Centro Universidad-Empresa (CEUNE) de la Universidad Autónoma de Chiapas, y su propósito es que al finalizar el curso, el estudiante será competente en proponer el modelo de gestión empresarial por procesos, para la mejora continua de una empresa en busca de la competitividad y permanencia en el mercado.

Así en la subcompetencia 1, actividad 1, el estudiante debe conocer y comprender la aportación de Tiempos y Movimientos de Frederick Taylor a la industria y hacer lectura del texto: “Enfoque Clásico de la Administración”, para lo cual se le pide elaborar un **Reporte de Lectura**, que tiene una puntuación máxima de 4.

Por lo tanto, la presente guía es un material didáctico de apoyo elaborado para que el estudiante pueda realizar su actividad de la mejor manera posible, con la certeza de qué es lo que debe hacer y cómo debe hacerlo para beneficio de su formación académica y refuerzo de sus conocimientos.

REPORTE DE LECTURA

Por:
Dr. Roberto de Jesús Cruz Castillo

La presente, es una guía de apoyo didáctico para conocer **qué es un REPORTE DE LECTURA, para qué sirve y qué elementos** se debe incluir en su elaboración.

Entonces, un reporte de lectura es un documento en el que se presenta un informe acerca de una lectura realizada, destacando los puntos más relevantes, con ello es posible demostrar que efectivamente se ha leído, pero que, además la lectura se ha comprendido.

Al elaborar dicho informe, estaremos reforzamos la asimilación de ideas y conceptos, para acentuar nuestra comprensión lectora.

ESTRUCTURA

La estructura sugerida, considera los siguientes puntos:

- **Datos generales de la publicación** (Título, autor, fecha, editorial, etc.).
- **Introducción** (breve descripción de la temática).

- **Desarrollo** (resumen general del texto, destacando los principales conceptos).
- **Conclusión** (un cierre del tema con nuestras propias palabras).

De ser posible, se sugiere que a partir de los conceptos obtenidos de la lectura, elaborar cuadros y/o esquemas que nos ayuden a sintetizar la información.

Finalmente, no debemos olvidar de redactar dicho reporte con un estilo correcto; es decir, utilización adecuada de las reglas ortográficas y gramaticales (mayúsculas/minúsculas, signos de puntuación, tipo y tamaño de fuente, márgenes, etc.).

Cabe destacar, que en la medida en que su **Reporte de Lectura** contemple todo lo mencionado anteriormente, en esa medida será considerado como un trabajo **COMPLETO**, y por lo tanto, las posibilidades de obtener la máxima calificación, aumenta.

REFERENCIAS

¿Qué es un reporte de lectura? (s.f.) *Significados*. Recuperado de:
Reporte de lectura: qué es y tipos - Significados. [25 de junio de 2021]

¿Qué es un Reporte de Lectura? (s.f.) *REPORTE DE LECTURA.NET*.
Recuperado de: ▷ Reporte de Lectura - Qué es, Características, Partes y Tipos. [25 de junio de 2021]

¿Qué es un Reporte de Lectura? (s.f.). *Reporte de Lectura*.
Recuperado de: ¿Qué es un reporte de lectura? - Reporte de Lectura. [25 de junio de 2021]